

2次代理店様のCWA受講方法について



まず2次代理店様の管理者アカウントを発行し、
2次店様の管理者が子の受講者をアカウントに登録して
受講を開始して頂くという運用になります。

管理者アカウントを発行には、以下の内容を記載したメールを
WinActor事務局（CWA窓口）
「cwa_jimukyoku.see@ml.ntt-at.co.jp」までお送りください。
アカウント発行が完了すると、申請者にその旨のメールが配信されます。

【参考資料】

CWAの「管理者マニュアル」・「受講者マニュアル」・「受講規約」について

【メールに必要な記載内容】



=====

メール件名：「CWA管理者登録/会社名」

メール本文

会社名：

①CWA管理者（1名）

管理者氏名：

Emailアドレス：

②代理店担当者※弊社からCWAに関してご連絡する際に窓口になってくださる方（1名）。

※管理者と同じ方でも構いません。

担当者氏名：

Emailアドレス：

③有償コースの請求書送付先

会社名：

郵便番号：

住所：

所属：

担当者氏名：

電話番号：

請求書の発行方法：紙請求書 or PDF

※請求書（Web 取り出し）（どちらかを選択して下さい。）

=====